

کارشناس اجرایی صندوق فرصت ورود به کادر!



[۶]

سبدگردان رَوا

استخدام می کند...

تمام وقت

تهران، میرداماد

قابلیت‌های تخصصی Capabilities [...]

آشنایی با حسابداری صندوق‌های سرمایه‌گذاری و تهیه

صورت‌مالی

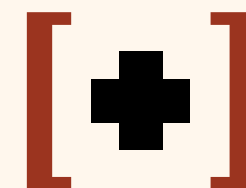
تسلط بر مقررات و ابلاغیه‌های سازمان بورس و اوراق بهادار

آشنایی با ثبت و تاسیس صندوق‌های سرمایه‌گذاری

آشنایی با نرم‌افزارها و انجام کلیه امور اجرایی صندوق

آشنایی با قوانین و مقررات عملیات و سرمایه‌گذاری صندوق‌ها

مسئولیت‌ها Responsibilities



۱ تهیه گزارشات دوره‌ای شامل گزارشات مالی روزانه، هفتگی

موردنیاز مدیر صندوق

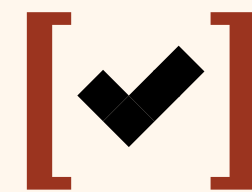
۲ تهیه صورت وضعیت پرتفوی ماهانه

۳ همکاری در تهیه صورت‌های مالی

۴ همکاری در تهیه گزارشات و پاسخگویی به حسابرس و متولی

۵ همکاری در انجام امور مجامع صندوق‌ها

شرایط و صلاحیت‌ها Requirements



۱ مدرک تحصیلی کارشناسی / کارشناسی ارشد در رشته‌های مدیریت

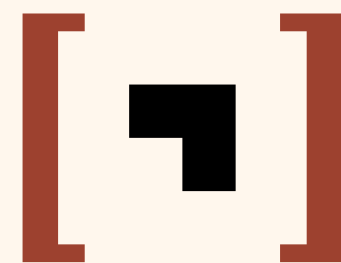
مالی، حسابداری، اقتصاد و MBA

۲ حداقل ۱ سال سابقه کار مرتبط

۳ دارا بودن گواهینامه‌های حرفه‌ای بازار سرمایه

۴ دارا بودن مدارک بین‌المللی CFA یا FMVA امتیاز محسوب

می‌شود



سبدگردان رَوا

[join@rava.capital]

ارسال رزومه با عنوان «کارشناس اجرایی صندوق» ←